



受付年月日 令和8年3月3日

紹介期限日 令和8年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |

|       |        |      |        |
|-------|--------|------|--------|
| 就業地住所 | 兵庫県三田市 | 職業分類 | 024-04 |
|       |        |      |        |
|       |        |      |        |

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 | 832 一般診療所 |
|------|-----------|

## 1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | イリョウホウジンシャダン アオゾラカイ<br>医療法人社団 あおぞら会 |
| 所在地    | 〒669-1354<br>兵庫県三田市大畑字清水357-1       |
| ホームページ | https://www.aozora-kai.or.jp        |

## 2 仕事内容

|         |   |
|---------|---|
| 職種      | (急募) 理学療法士  |
| 仕事内容    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・外来におけるリハビリ業務 (平均16単位/日)</li> <li>・リハビリ業務に付随する事務作業</li> <li>・併設福祉施設での個別機能訓練 【変更範囲: なし】</li> <li>・三田市で開業し25年間地域に根ざした内科・整形外科診療を展開</li> <li>・特定の手技に縛られず、担当制による継続的なリハビリで患者さまに合わせたアプローチを重視</li> <li>・外来リハビリと福祉施設の個別機能訓練を通じて整形外科から老年医学まで幅広く学べる環境です</li> <li>・外部研修参加費用の支援なども充実しています。</li> <li>*アットホームな雰囲気楽しく仕事できる環境です。</li> <li>*先輩スタッフが丁寧に指導致します。</li> </ul> |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績 (過去3年間)   |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|         |   |
|---------|---|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒669-1354<br>兵庫県三田市大畑字清水357-1    |
| 通勤手段    | JR福知山線 広野駅 から 徒歩20分<br>あおぞらクリニックでのリハビリテーション業務 |
| 受動喫煙対策  | あり (屋内禁煙)                                     |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                   |
| 転可勤能の性  | なし  |
| 年齢制限    | あり (59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とする募集  |
| 学歴      | 不問  |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>※経験者優遇                  |
| 必要スキル   |   |
| 必要免許・資格 | 理学療法士 必須                                      |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 2か月<br>試用期間中の労働条件 同条件               |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 260,300 円 ~ 287,000 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 235,700 円 ~ 262,400 円<br>月平均労働日数 (21.7 日)                     |
| 賃額の手当 (b)             | 資格手当 20,000 円 ~ 20,000 円<br>ベースアップ手当 4,600 円 ~ 4,600 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当付記事項 (d)         | 家族手当 5000円~8000円   |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容  |
| 通手当                   | 実費支給 (上限あり) 月額 100,000 円   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 10 日  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000 円 ~ 2,000 円 (前年度実績)                            |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)                            |



|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 あおぞら会 |
|------|--------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 08時 30分 ~ 13時 00分<br>(2) 08時 30分 ~ 19時 30分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ ~ の間の 時間         |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ 土日は午前のみ勤務 (1)。<br>平日は19時30分までの勤務 (2)<br>勤務は月単位のシフト表による<br>月平均労働時間17.3、3時間程度の変形労働制 ] |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 107日  |
| 休日等     | 水 その他<br>週休二日制 その他<br>[ 木曜日は第2、第4が休診日です。休み希望相談可。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 ]                             |

## 5 その他の労働条件等

|              |                           |                     |              |
|--------------|---------------------------|---------------------|--------------|
| 加入保険         | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済               | 退職金制度        |
|              | 財形 <del>その他 ( )</del>     | 未加入                 | あり (勤続 5年以上) |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |                     |              |
|              | 定年制 あり (一律 60歳)           | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅       |                           |                     |              |
| 利用可能託児施設     | あり                        |                     |              |
| 託児施設に関する特記事項 |                           |                     |              |
| 提携託児所あり      | (8:00~18:00まで利用可)         |                     |              |

## 6 会社の情報

|          |   |                             |
|----------|---|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 50人<br>就業場所 10人<br>(うち女性 7人)<br>(うちパート 2人)                   | 設立年 平成13年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 医業及び福祉業  |                             |
| 会社の特長    | 利用される方のみならず、スタッフ・関係企業などあおぞら会に係わる全ての人が、豊かに暮らせるよう、共に成長することを目指しています。 |                             |
| 役員/代表者名  | 理事長 草野 昌治   | 法人番号 2140005015589          |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                   |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                 |
|          |   | 看護休暇取得実績 なし                 |
| 外国人雇用実績  |   |                             |

## 求人に関する特記事項

- ◆【応募に際して】応募書類を郵送していただく場合、表書きに「クリニック理学療法士採用担当者宛」とご明記ください。
  - ◆年度末に利益ができれば決算賞与が支給されます。(前年度実績2ヶ月分支給)
  - ◆当院で受診された場合は、医療費控除があります。
  - ◆マイカー通勤OK (無料駐車場完備)
  - ◆有給休暇 入職6か月 10日
  - ◆質問等ございましたら、お気軽にお問い合わせ下さい。
- ※応募にはハローワーク紹介状が必要です。

## 7 選考等

|       |  |                   |             |
|-------|--|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由              | 欠員補充        |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知                                 | 面接選考結果通知          | その他         |
|       | 書類到着後 7日以内   | 面接後 7日以内          |             |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | 随時 [ ]   |                   |             |
| 選考場所  | 〒669-1354<br>兵庫県三田市大畑字清水357-1<br>JR福知山線 広野駅 から 徒歩20分   |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ] |                   |             |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                |                   |             |
|       | 郵送の送付場所<br>〒669-1354<br>兵庫県三田市大畑字清水357-1               |                   |             |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                     |                   |             |
|       | [ 選考に関する特記事項 ]   |                   |             |
| 担当者   | 採用担当   |                   |             |
|       | 採用担当者  | 電話番号 079-560-0325 | 内線 ( )      |
|       |  | FAX 079-560-0326  |             |
|       |  | Eメール              |             |